



Inköpsrutiner för Göteborgs Klätterklubb

Nedan följer Göteborgs Klätterklubbs rutiner för inköp för klubbens kommittéer och övrig verksamhet.

Kriterier för inköp av utrustning mm:

- Innan inköp görs, skall kontakt tas med Göteborgs Klätterklubbs styrelse. Anledningen till detta är att vi har bättre inköspriser hos vissa leverantörer än andra.
- Planerade inköp för kommande år skall äskas varje år inför budgetläggningen.
- Inköpet skall rymmas i den budget som är fastslagen för året. Om särskilda behov finns - kontakta styrelsen för förändring i budgeten.
- Förändring gällande innehåll på inköp i förhållande till det som fastslagits i budget, skall rapporteras och godkännas innan inköp.
- Rekvisition går att erhålla från kassören. Rekvisition skall alltid väljas före andra betalningssätt. Små inköp kan i undantagsfall göras kontant, och ersättning fås då mot inlämnat originalkvitto.
- Rekvisition går att få fysiskt av kassören. Rekvisition kan även skickas direkt till butiken eller motsvarande.

Kriterier för inköp av förbrukningsvaror:

Med förbrukningsvaror avses kontorsmateriel och mindre matinköp, såsom fika.

- Inköpet skall rymmas i den budget som är fastslagen för året. Om särskilda behov finns - kontakta styrelsen för förändring i budgeten.
- Inköp görs kontant och ersättning fås då mot inlämnat originalkvitto.